

CO₂ Doelstellingen en Maatregelen 2020-2025

Primaire Doelstellingen

- De MIG wil de woon/werk verkeer uitstoot van CO₂ reduceren met 30% per FTE 2025 ten opzichte van de nulmeting 2020.
- De CO₂-emissie als gevolg van het gasverbruik in de huisvesting van de MIG wordt gereduceerd met 10% in 2025 t.o.v. 2020 en een minimale reductie van 30% in 2030.
- De CO₂-emissie als gevolg van het elektriciteitsverbruik in de vestigen in Amersfoort reduceren naar 0 g CO₂ per kWh in 2025.
- Het behalen van niveau 1-3 van de SKAO "CO₂ prestatieladder" voor 2023.
- Het behalen van niveau 4-5 van de SKAO "CO₂ prestatieladder" voor 2024.

Maatregelen om primaire doelstelling te behalen

Mobiliteit

De MIG wil de woon/werk verkeer uitstoot van CO₂ reduceren met 30% per FTE 2025 ten opzichte van de nulmeting 2020. De MIG heeft de ambitie om naar nul -0- uitstoot te behalen in het woon-werkverkeer 2030

De initiatieven die hiervoor genomen zullen worden voor 2025 zijn als volgt:

1. Het opzetten en faciliteren van (deel) fietsen, elektrische fietsen en speed-pedalac plan. Hierbij worden ook rij veilig cursussen gegeven.
2. Het aanbesteden van 7 elektrische/ hybride leaseauto's voor woon/werk en zakelijk gebruik.
3. Stimuleren variabele reiskostenvergoeding. Zoals hogere vergoeding voor fiets e-fiets en treingebruik.
4. Stimuleren van groene stroom laadcontracten voor opladen elektrische auto bij medewerker thuis.
5. Stimuleren van alle medewerkers van MIG om gebruik te maken van de REISBALANS app voor duidelijk inzicht in km, uitstoot en route.
6. Het creëren van uitdagingen en belonen, dagen we de medewerkers uit schoner, vitaler en gezamenlijk te gaan reizen.

Huisvesting

De CO₂-emissie als gevolg van het gasverbruik in de huisvesting van de MIG wordt gereduceerd met 10% in 2025 t.o.v. 2020 en een minimale reductie van 30% in 2030.

De initiatieven die hiervoor genomen zullen worden voor 2025 zijn als volgt:

1. De maximale verwarming temperatuur van MIG locaties instellen op 19.5 °C.
2. Contact met eigenaar kantoorpanden over energiebesparende maatregelen.
3. Aankoop en plaatsen slimme gas, elektriciteit en watermeters.
4. Aankoop en Installatie van Gebouwbeheersystemen.
5. Onderzoek met verhuurder naar energiebesparende maatregelen zoals warmte pompen, dubbel glas, slimme thermostaten, Bijvoorbeeld na-isoleren van leidingen, isoleren van kelderplafonds (zie eerder uitgevoerd energieonderzoek)

Elektriciteitsverbruik

De CO₂-emissie als gevolg van het elektriciteitsverbruik in de vestigen in Amersfoort reduceren naar 0g CO₂ per kWh, door omschakelen naar Nederlandse Groene stroom (Windkracht) met een emissie van 0g CO₂ per kWh.

De initiatieven die hiervoor genomen zullen worden voor 2025 zijn als volgt:

1. Groene Nederlandse Stroom afnemen.
2. Lampen in het pand vervangen 2022 door LED
3. Aansluiting slimme meters in kantoorruimten.

Overige initiatieven

1. Het behalen van niveau 1-3 van de SKAO "CO₂ prestatieladder" in 2022.
2. Het behalen van niveau 4-5 van de SKAO "CO₂ prestatieladder" in 2023.
3. Het introduceren van Tree of Transition dagen, tijdens deze dagen zal met alle medewerkers worden gesproken over bereikte doelen, de status van de CO₂ reductie op dit moment, het vragen van feedback en nieuwe reductie ideeën en het delen van initiatieven die raakvlakken hebben met de CO₂ prestatieladder en hiervoor relevante thema's.

Kwaliteitsmanagementplan

De bovenstaande maatregels en doelstellingen zullen geborgd worden doormiddel van onderstaand kwaliteitsmanagement plan:

Nr.	Taakomschrijving	Verantwoordelijke
1.	Borgen energiemangement plan	Duurzaamheidscoördinator
2.	Energiegegevens verzamelen	Duurzaamheidscoördinator
3.	Opstellen CO ₂ footprint	Duurzaamheidscoördinator
4.	Analyseren CO ₂ footprint (CO ₂ rapportage)	Duurzaamheidscoördinator
5.	Verbeteringen (intern) bespreken	Zie Communicatieplan
6.	Verbeterkansen vertalen naar maatregelen	Managementteam
7.	Maatregelen coderen	Managementteam
8.	Maatregelen implementeren	De verantwoordelijkheden per maatregelen zijn vastgelegd in het plan van aanpak
9.	Maatregelen bewaken, monitoren en eventueel corrigerende maatregelen treffen	Managementteam, Duurzaamheidscoördinator
10.	Resultaten van uitgevoerde maatregelen vastleggen (CO ₂ -rapportage)	Duurzaamheidscoördinator
11.	Evaluatie van energiemangement (managementrapportage)	Managementteam, Duurzaamheidscoördinator

Communicatiemanagement plan

Informatie gerelateerd aan de CO₂ prestatieladder, duurzaamheidsinitiatieven en de CO₂ footprint en zal minimaal volgens onderstaande plannen worden gedeeld en zal voldoen aan de eisen zoals gesteld in “CO₂ prestatieladder handboek” versie 3.1.

Website

Op de website (www.Mobilityinvestgroup.nl) is een sub pagina gecreëerd. Deze informatie zal voldoen aan de “CO₂ prestatieladder handboek” versie 3.1, artikel 6.1.3. ‘Eisen aan de verplichte internetpublicatie’.

Interne communicatie					
Nr	Middel	Frequentie	Doelgroep	Inhoudt	Verantwoordelijke
1.	Website	Continue	Alle interne en externe belanghebbende	6.1.3. ‘Eisen aan de verplichte Internetpublicatie	Duurzaamheidscoördinator, Communicatie, Marketing
2.	Management-rapportage	1x per jaar	Directie/management	Voortgang energiemangement actieplan	Managementteam, Duurzaamheidscoördinator
3.	Interne nieuwsbrief	2x per jaar	Alle interne belanghebbenden	Voortgang CO ₂ Rapportage/ CO ₂ Footprint.	Duurzaamheidscoördinator, HR
4.	Tree of Transition dagen	1x per jaar	Alle interne belanghebbenden	Tree of Transition Festival waar medewerkers worden meegenomen in de reductiedoelstellingen & energiebeleid	Duurzaamheidscoördinator, HR
5.	Directie/ Management overleggen	1x per kwartaal	Directie en alle afdelingsverantwoordelijken en operationeel leidinggevenden	Beleid en voortgang plan van aanpak CO ₂ -reductiedoelen en – maatregelen. Opvolging individuele acties m.b.t. CO ₂ -reductie	Managementteam
7.	Plenair bijeenkomst	2x per jaar	Alle medewerkers	Voortgang CO ₂ Rapportage/ CO ₂ Footprint/ CO ₂ ontwikkelingen.	Duurzaamheidscoördinator

Externe communicatie					
Nr.	Middel	Frequentie	Doelgroep	Inhoudt	Verantwoordelijke
1.	Website	Continue	Alle interne en externe belanghebbende	6.1.3. ‘Eisen aan de verplichte Internetpublicatie	Duurzaamheidscoördinator, Communicatie, marketing
2.	Website SKAO		Alle interne en externe belanghebbende	6.1.3. ‘Eisen aan de verplichte Internetpublicatie	Duurzaamheidscoördinator

Het Managementteam van MIG geeft aan akkoord te gaan met de bovenstaande Doelstellingen, Initiatieven, Kwaliteitsmanagementplan en Communicatieplan.

Naam	Datum	Paraaf
EJ van Waveren	16 november 2022	
Bert van de Bunt	16 november 2022	 Bert van de Bunt (Nov 17, 2022 09:42 GMT+1)
Martin van Overbeeke	16 november 2022	
Marcel Jongmans	16 november 2022	

Reductie doelstellingen en innitiatieven







14Nov2022

Final Audit Report

2022-11-17

Created:	2022-11-17
By:	Tim van den boom (tim.vandenboom@mobiliteitsfabriek.nl)
Status:	Signed
Transaction ID:	CBJCHBCAABAak7ZmzAmAkFivgls_LJRrsuDfDW7TqW

"Reductie doelstellingen en innitiatieven 14Nov2022" History

-  Document created by Tim van den boom (tim.vandenboom@mobiliteitsfabriek.nl)
2022-11-17 - 8:36:32 AM GMT
-  Document emailed to bert.vandebunt@mobiliteitsfabriek.nl for signature
2022-11-17 - 8:37:29 AM GMT
-  Email viewed by bert.vandebunt@mobiliteitsfabriek.nl
2022-11-17 - 8:40:18 AM GMT
-  Signer bert.vandebunt@mobiliteitsfabriek.nl entered name at signing as Bert van de Bunt
2022-11-17 - 8:42:29 AM GMT
-  Document e-signed by Bert van de Bunt (bert.vandebunt@mobiliteitsfabriek.nl)
Signature Date: 2022-11-17 - 8:42:31 AM GMT - Time Source: server
-  Agreement completed.
2022-11-17 - 8:42:31 AM GMT